

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหันตะเภา

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖

วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหันตะเภา

ผู้มาประชุม

๑. นายชัยรัตน์ รื่นไวย์	ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหันตะเภา
๒. นางธนภรณ์ หงษ์ทอง	ตำแหน่ง รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหันตะเภา
๓. นายฉลอง ฅนอมวงษ์	ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหันตะเภา หมู่ที่ ๑
๔. นายบุญสม เย็นใจ	ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหันตะเภา หมู่ที่ ๒
๕. นายฉลาด ตาลโตนด	ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหันตะเภา หมู่ที่ ๓
๖. นางวิไล กสิกร	ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหันตะเภา หมู่ที่ ๕ และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหันตะเภา

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางขวัญเรือน คงแสงภักดิ์	ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหันตะเภา
๒. นายอาทิตย์ คงแสงภักดิ์	ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหันตะเภา
๓. นายพิพัฒน์ พรหมจันทร์	ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหันตะเภา
๔. นายสำรวย อุดมพันธ์	ตำแหน่ง เลขานุการนายก
๕. นางภักจิรา ทารักษ์	ตำแหน่ง รองปลัด อบต.หันตะเภา
๖. นางสาวธนัชชา ธีราบุตร	ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด
๗. นายเฉลิมเกียรติ เฉลิมภักดิ์	ตำแหน่ง นายช่างโยธา
๘. นางสาวณัฏฐ์ชนัญพร คงสุวรรณ	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
๙. นางสาวขวัญเรือน ตรีวิถิ	ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๐. นางสาวปิณดา คมใน	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ
๑๑. นางรัตนพร พรรณกรสกุล	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
๑๒. นายทศพร ชื่นอารมย์	ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล
๑๓. นายสวาย คงแสงภักดิ์	ตำแหน่ง ตัวแทนชุมชน
๑๔. นายจิรายุ อุดมพันธ์	ตำแหน่ง ตัวแทนชุมชน

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

นายชัยรัตน์ รื่นไวย์ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหันตะเภา เป็นประธานในที่ประชุมได้นำผู้เข้าร่วมประชุมกราบพระเพื่อบูชาพระรัตนตรัย เสร็จแล้วได้กล่าวต้อนรับสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหันตะเภา เพื่อเปิดประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ และได้ดำเนินการประชุมสภาฯ ตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

/ระเบียบวาระที่ ๑...

ระเบียบวาระที่ ๑

ประธาน สภาฯ

เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรื่องขอขอบคุณท่านสมาชิกทุกท่านที่ได้ให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ ประจำปีพ.ศ. ๒๕๖๖ ในวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ ศาลาประชาคม อบต.หันตะเภาครับ

ระเบียบวาระที่ ๒

ประธาน สภาฯ

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ขอให้สมาชิกสภาฯทุกท่านตรวจรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ในวันที่ ๔ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ที่เลขานุการสภาฯ ได้แจกจ่ายให้ท่านไปแล้วนั้น มีแก้ไขหรือไม่ ถ้าไม่มีท่านสมาชิกท่านใดขอแก้ไข ขอมติที่ประชุมเพื่อรับรองการประชุม

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ในวันที่ ๔ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นเอกฉันท์ไม่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง

ระเบียบวาระที่ ๓

ประธาน สภาฯ

เรื่องพิจารณา

๓.๑ พิจารณารับหลักการร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหันตะเภา เรื่อง งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ วาระที่ ๒ (แปรญัตติ)

ประธาน สภาฯ

เนื่องจากการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ /๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ ได้พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการไปแล้วนั้น และที่ประชุมได้คัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ เพื่อดำเนินการขั้นตอนการแปรญัตติแล้ว ลำดับต่อไปกระผมขอดำเนินการประชุม วาระที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติขอเชิญรองปลัด อบต. ชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้องขอเชิญครับ

รองปลัด อบต.

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๕๑ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติ หรือมีคณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น

ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเห็นด้วยกับคำแปรญัตติหรือเห็นด้วยกับการแก้ไขในข้อใดแล้วไม่ให้เสนอขอแปรญัตติหรือเสนอญัตติขอเปลี่ยนแปลงมตินั้นอีก

ถ้าข้อความในข้อใดที่ได้มีมติไปแล้วขัดแย้งกันหรือบกพร่องในสาระสำคัญที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะลงมติให้ส่งปัญหานั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาใหม่เฉพาะที่ขัดแย้งหรือบกพร่องก็ได้ โดยไม่ให้มีการแปรญัตติในเรื่องใหม่ขึ้นอีก ในกรณีที่มีมติส่งปัญหาไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาใหม่ดังกล่าวแล้วการพิจารณาเฉพาะข้อนั้น ๆ เป็นอันระงับไว้ก่อน แต่ถ้าไม่เป็นการขัดข้องที่จะพิจารณาข้ออื่น ๆ ต่อไป สภาท้องถิ่นอาจลงมติให้พิจารณาจนจบร่างข้อบัญญัติก็ได้

ถ้าข้อขัดแย้งหรือข้อบกพร่องตามวรรคสามเกิดขึ้นในการพิจารณารวดเดียวที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะลงมติให้ดำเนินการตามความในวรรคสามก็ได้

/เมื่อคณะกรรมการ...

เมื่อคณะกรรมการแปรรูปได้ยื่นรายงานการพิจารณาข้อที่ไต่ถามไว้ตามวรรคสามแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นให้แก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันนัดประชุม เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน

ในการประชุมต่อวาระที่สอง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเฉพาะข้อที่ไต่ถามไว้เท่านั้น

ข้อ ๕๙ การแปรรูปตราข้อบัญญัติงบประมาณ จะกระทำเฉพาะการขอลดรายจ่ายหรือขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย และจะต้องมีสมาชิกรับรอง เช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

คำแปรญัตติให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือต่อประธานคณะกรรมการแปรรูปภายในระยะเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามข้อ ๔๕ และข้อ ๔๙ วรรคหนึ่ง

ข้อ ๖๐ ห้ามไม่ให้แปรรูปตราจ่ายขึ้นใหม่ หรือเพิ่มเติมรายจ่าย หรือเปลี่ยนแปลงความประสงค์ ของจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย เว้นแต่จะได้รับคำรับรองจากผู้บริหารท้องถิ่น หรือคำแปรญัตตินั้น ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ

ข้อ ๖๑ ห้ามไม่ให้แปรรูปตราในรายการและจำนวนเงินซึ่งมีข้อผูกพันอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) ดอกเบี้ยและเงินสงฆ์เงินต้นเงินกู้

(๒) รายจ่ายซึ่งเป็นจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามกฎหมาย

ประธาน สภาฯ

จากที่รองปลัดภักจิรา ทารักษ์ ชี้แจงกฎหมายที่เกี่ยวข้อง มีท่านใดสงสัยหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีขอเชิญคณะกรรมการแปรรูปติดครับ

ประธานแปรรูป

เรียนประธานสภา สมาชิกสภา นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหันตะเภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉัน นางธนภรณ์ หงษ์ทอง ประธานคณะกรรมการแปรรูปติขอแถลงเกี่ยวกับการพิจารณาแปรรูปตราข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ดังนี้

๑. ไม่มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลผู้ใด ยื่นขอแปรญัตติต่อประธานกรรมการแปรรูปติ ตามวัน เวลาและสถานที่ที่กำหนดแต่อย่างใด

๒. คณะกรรมการแปรรูปติได้ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติไม่ขอแก้ไขเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงรายการแต่อย่างใดให้คงร่างข้อบัญญัติฯ ตามเดิมทุกประการ เนื่องจากประมาณการรายรับในปีนี้เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมาที่ตั้งไว้สูงกว่าไม่มาก การตั้งงบประมาณก็อ้างอิงจากแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี เพิ่มอีก ๕% และรายจ่ายในแต่ละรายการมีความจำเป็นในการบริหารจัดการให้สามารถบรรลุเป้าหมายวัตถุประสงค์ ที่ตั้งไว้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดกับประชาชน รายละเอียดตามบันทึกรายงานการประชุมที่แจ้งให้ทุกท่านทราบแล้ว

ประธาน สภาฯ

จากที่ประธานคณะกรรมการแปรรูปติได้ชี้แจงแล้วนั้น ขอเชิญท่านสมาชิกสภา อบต.ทุกท่านลงมติในวาระที่ ๒ ครับ

มติที่ประชุม

มติที่ประชุมเห็นชอบ ไม่มีการแปรญัตติให้คงร่างข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามหลักการเดิม

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหันตะเภา มีสมาชิก ๖ คน

เห็นชอบจำนวน ๖ เสียง

งดออกเสียง - เสียง

**๓.๒ พิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหันตะเภา เรื่อง
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ วาระที่ ๓**

ประธานสภาฯ

เมื่อที่ประชุมได้พิจารณา วาระที่สอง ขึ้นแปรญัตติเรียบร้อยแล้ว ลำดับต่อไป
กระผมจะให้ที่ประชุมพิจารณา ในวาระที่สาม ขึ้นลงมติ ซึ่งจะไม่มีการอภิปรายใดๆ
ทั้งสิ้น เมื่อพร้อมแล้ว สมาชิกท่านใดเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม
(เวลา ๑๑.๐๐)

มติที่ประชุมเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหันตะเภา มีสมาชิก ๖ คน

เห็นชอบจำนวน ๖ เสียง

งดออกเสียง - เสียง

**๓.๓ พิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖**

ประธานสภาฯ

ขอเรียนเชิญรองปลัดชี้แจงรายละเอียดการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ ครับ

รองปลัด อบต.

การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีในครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ นี้ มีทั้งโอนรายการ
ในข้อบัญญัติที่ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ และการโอนตั้งงบประมาณเพื่อตั้งรายการใหม่
โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

รายการในข้อบัญญัติที่ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอมีดังต่อไปนี้

- โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร
ประเภทรายจ่าย เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑,๒๙๓,๙๐๐ บาท งบประมาณ
(คงเหลือ) ก่อนโอน ๓๕๙,๖๘๘ บาท (+/-) จำนวนเงินที่โอน ๙,๕๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน ๓๕๐,๑๘๘ บาท
- โอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินการ
ประเภทรายจ่ายค่าเช่าบ้าน งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๕๐,๐๐๐
บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๕๐๐ บาท (+/-) จำนวนเงินที่โอน
๙,๕๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๐,๐๐๐ บาท
- โอนลด แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ
อุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร ประเภทรายจ่าย เงินเดือน
ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ
๕๙๖,๖๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๘๕,๘๘๐ บาท (+/-)
จำนวนเงินที่โอน ๑๕,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๗๐,๘๘๐ บาท
- โอนเพิ่ม แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ
อุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินการ ประเภทรายจ่าย วัสดุก่อสร้าง
งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณ
(คงเหลือ) ก่อนโอน ๓๖,๙๙๐ บาท (+/-) จำนวนเงินที่โอน ๑๕,๐๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน ๕๑,๙๙๐ บาท

/โอนลด...

- โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินการ ประเภทรายจ่าย วัสดุคอมพิวเตอร์ งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๓๗,๐๖๙.๕๐ บาท (+/-) จำนวนเงินที่โอน ๓๐,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๗,๐๖๙.๕๐ บาท
- โอนเพิ่ม แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินการ ประเภทรายจ่าย วัสดุก่อสร้าง งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๕๑,๙๙๐ บาท (+/-) จำนวนเงินที่โอน ๓๐,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๘๑,๙๙๐ บาท
- โอนลด แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินการ ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑๖๘,๐๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๑๖๘,๐๐๐ บาท (+/-) จำนวนเงินที่โอน ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๔๘,๐๐๐ บาท
- โอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินการ ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๒๐๕,๐๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๒๐๕,๐๐๐ บาท (+/-) จำนวนเงินที่โอน ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๒๒๕,๐๐๐ บาท
- โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร ประเภทรายจ่าย เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑,๒๙๓,๙๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๓๕๐,๑๘๘ บาท (+/-) จำนวนเงินที่โอน ๑๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๒๕๐,๑๘๘ บาท
- โอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินการ ประเภทรายจ่าย ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม งบประมาณที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ ๑๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๑๓,๓๘๙.๕๐ บาท (+/-) จำนวนเงินที่โอน ๑๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณ หลังโอน ๑๑๓,๓๘๙.๕๐ บาท
- โอนลด แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน งบดำเนินการ ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะงบรายจ่ายอื่นๆ (๔) ค่าใช้จ่ายโครงการ ฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพผู้นำชุมชน กลุ่มสตรี และกลุ่มอาชีพ ตามหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๓๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๒,๗๗๙.๘๐ บาท (+/-) จำนวนเงิน ที่โอน ๑,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑,๗๗๙.๘๐ บาท

/โอนเพิ่ม...

- โอนเพิ่ม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
งบดำเนินการ ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า
ลักษณะงบรายจ่ายอื่นๆ (๑) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร
สถานศึกษา(ค่าจัดการเรียนการสอน ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน
ค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) งบประมาณที่อนุมัติตาม
ข้อบัญญัติ ๖๕,๑๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๖๕,๑๐๐ บาท
(+/-) จำนวนเงินที่โอน ๑,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๖๖,๑๐๐ บาท
การโอนตั้งงบประมาณเพื่อตั้งรายการใหม่มีรายละเอียดดังต่อไปนี้
- โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร
ประเภทรายจ่าย เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑,๒๙๓,๙๐๐ บาท งบประมาณ
(คงเหลือ) ก่อนโอน ๒๕๐,๑๘๘ บาท (+/-) จำนวนเงินที่โอน ๒๔,๐๐๐
บาท งบประมาณหลังโอน ๒๒๖,๑๘๘ บาท
- โอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ประเภท
รายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิด
Dot Matrix Printer แบบแคร์สัน จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณที่อนุมัติตาม
ข้อบัญญัติ - บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน - บาท (+/-) จำนวน
เงินที่โอน ๒๔,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๒๔,๐๐๐ บาท
- โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร
ประเภทรายจ่าย เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑,๒๙๓,๙๐๐ บาท งบประมาณ
(คงเหลือ) ก่อนโอน ๒๕๐,๑๘๘ บาท (+/-) จำนวนเงินที่โอน ๒๔,๐๐๐
บาท งบประมาณหลังโอน ๒๒๖,๑๘๘ บาท
- โอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ประเภท
รายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิด
Dot Matrix Printer แบบแคร์สัน จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณที่อนุมัติตาม
ข้อบัญญัติ - บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน - บาท (+/-) จำนวน
เงินที่โอน ๒๔,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๒๔,๐๐๐ บาท
- โอนลด แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุข
อื่น งบดำเนินการ ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่
เข้าลักษณะงบรายจ่ายอื่นๆ (๒) โครงการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรค
งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๘๐,๐๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ)
ก่อนโอน ๓๐,๐๐๐ บาท (+/-) จำนวนเงินที่โอน ๒๔,๐๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน ๖,๐๐๐ บาท

- โอนเพิ่ม แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์ All In one สำหรับ ประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ - บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน - บาท (+/-) จำนวนเงินที่โอน ๒๔,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๒๔,๐๐๐ บาท
- โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร ประเภทรายจ่าย เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑,๒๙๓,๙๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๒๒๖,๑๘๘ บาท (+/-) จำนวนเงินที่โอน ๖,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๒๒๐,๑๘๘ บาท
- โอนเพิ่ม แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๑ ตู้ งบประมาณที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ - บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน - บาท (+/-) จำนวนเงินที่โอน ๖,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๖,๐๐๐ บาท
- โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินการ ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะงบรายจ่ายอื่นๆ (๕) ค่าใช้จ่ายในโครงการเลือกตั้ง งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๓๐,๐๐๐ บาท (+/-) จำนวนเงินที่โอน ๒๔,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๖,๐๐๐ บาท
- โอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณที่อนุมัติ ตามข้อบัญญัติ - บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน - บาท (+/-) จำนวนเงินที่โอน ๒๔,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๒๔,๐๐๐ บาท
- โอนลด แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน งบดำเนินการ ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะงบรายจ่ายอื่นๆ (๒) ค่าใช้จ่ายโครงการ ส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและแผนชุมชน งบประมาณ ที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๓๐,๐๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๑๐,๕๐๐ บาท (+/-) จำนวนเงินที่โอน ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณหลัง โอน ๕๐๐ บาท

- โอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ - บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน - บาท (+/-) จำนวนเงินที่โอน ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๐,๐๐๐ บาท
- โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร ประเภทรายจ่าย เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑,๒๙๓,๙๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๒๒๐,๑๘๘ บาท (+/-) จำนวนเงินที่โอน ๖,๓๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๒๑๓,๘๘๘ บาท
- โอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ประเภท รายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๑ ตัว งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ - บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน - บาท (+/-) จำนวนเงินที่โอน ๖,๓๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๖,๓๐๐ บาท
- โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร ประเภทรายจ่าย เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑,๒๙๓,๙๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๒๑๓,๘๘๘ บาท (+/-) จำนวนเงินที่โอน ๒,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๒๑๑,๘๘๘ บาท
- โอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ประเภท รายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อโต๊ะโม่ก้าน้ำขาว จำนวน ๑ ตัว งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ - บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน - บาท (+/-) จำนวนเงินที่โอน ๒,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๒,๐๐๐ บาท

ประธานสภาฯ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ และฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๔๓ หมวด ๔ การโอนงบประมาณ และแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไม่ตั้งเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

มติที่ประชุมเห็นชอบการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหันตะเภา มีสมาชิก ๖ คน

เห็นชอบจำนวน	๖	เสียง
งดออกเสียง	-	เสียง

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่นๆ

ประธานสภาฯ
นักทรัพยากรบุคคล

๔.๑ การเปิดกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)

ขอเรียนเชิญนักทรัพยากรบุคคล ชี้แจงรายละเอียดครับ

เรียนประธานสภา สมาชิกสภา นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหันตะเภาและ
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายทศพร ชื่นอารมย์ นักทรัพยากรบุคคล ผมขอชี้แจง
ดังนี้ กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ของ อบต.หันตะเภา มีภาระ
ค่าใช้จ่ายอยู่ที่ร้อยละ ๓๘.๖๓ ซึ่งถือว่าเป็นค่าใช้จ่ายที่สูงมากและถ้าจะขอเปิดกรอบ
อัตราดำเนินใหม่ในขณะนี้ไม่สามารถดำเนินการได้ ถ้าค่าใช้จ่ายเกินร้อยละ ๔๐ ก็จะมี
ผลกระทบต่อการจ้างของพนักงานจ้าง จึงแจ้งให้สภาฯ ทราบครับ

๔.๒ การตรวจประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(Local Performance Assessment : LPA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ประธานสภาฯ
รองปลัด อบต.

ขอเรียนเชิญรองปลัด อบต. ชี้แจงรายละเอียดครับ

วันศุกร์ที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ คณะกรรมการตรวจประเมินประสิทธิภาพของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA) ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จะเข้ามาตรวจประเมินการบริหารงานของ อบต.จึงขอให้
หัวหน้ากองทุกกองแจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องรวบรวมเอกสารให้พร้อมในการรับการ
ตรวจประเมินในครั้งนี้ด้วยค่ะถ้าหากมีปัญหาอุปสรรคอะไรให้แจ้งผู้บังคับบัญชาให้ทราบ
ต่อไป

ประธานสภาฯ

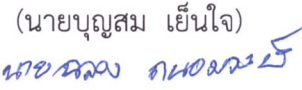
มีสมาชิกท่านใดขออภิปรายอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอปิดประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

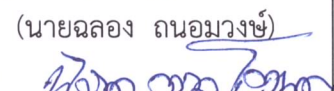
ปิดประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

(ลงชื่อ)  ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางวิไล กสิกร)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหันตะเภา

(ลงชื่อ) 
(นายบุญสม เย็นใจ)

(ลงชื่อ) 
(นายฉลอง อนุอมวงษ์)

(ลงชื่อ) 
(นายฉลาด ตาลโตนด)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายชัยรัตน์ รื่นไวย)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหันตะเภา